

Na podlagi 13. alineje 48. člena Statuta Univerze v Novem mestu Fakultete za zdravstvene vede je Senat Univerze v Novem mestu Fakultete za zdravstvene vede na svoji 201. seji dne 23. 1. 2024 sprejel:

PRAVILNIK O IZVEDBI DIPLOMSKEGA IZPITA NA VISOKOŠOLSLEM STROKOVNEM ŠTUDIJSKEM PROGRAMU 1. STOPNJE FIZIOTERAPIJA

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik ureja imenovanje Komisije za diplomske zadeve, postopek prijave na diplomski izpit, izpitne roke, potek opravljanja diplomskega izpita, vsebinsko strukturo, postopek izvedbe in ocenjevanja ter postopek podelitve diplom na visokošolskem strokovnem študijskem programu 1. stopnje Fizioterapija.

2. člen

V tem pravilniku se izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

Diplomski izpit je na visokošolskem strokovnem študijskem programu 1. stopnje Fizioterapija obvezna oblika zaključka študija.

2. KOMISIJA ZA DIPLOMSKE ZADEVE

4. člen

Komisijo za izvedbo diplomskega izpita (v nadaljevanju komisija) imenuje dekan. Komisijo sestavljajo predsednik komisije ter ocenjevalci teoretičnega in praktičnega dela diplomskega izpita.

Člani komisije so lahko habilitirani visokošolski učitelji, ki so sodelovali pri izvedbi študijskega programa Fizioterapija.

3. PRIJAVA IN ROKI ZA OPRAVLJANJE DIPLOMSKEGA IZPITA

3.1 Prijava k diplomskemu izpitu

5. člen

Študent se lahko prijavi k opravljanju izpita, ko ima opravljene vse študijske obveznosti, predvidene s študijskim programom.

Študent se prijavi k diplomskemu izpitu s prijavnico (DI-1), ki je priloga tega pravilnika in sicer najmanj 14 dni pred predvidenim izpitnim rokom in se brez posledic odjavi najmanj 7 dni pred predvidenim rokom.

Opravljanje diplomskega izpita se plača po veljavnem ceniku fakultete.

3.2 Roki za opravljanje diplomskega izpita

6. člen

Roke za opravljanje diplomskih izpitov določi dekan za posamezno študijsko leto. V posameznem študijskem letu se razpišejo izpitni roki v naslednjih mesecih: november, januar, marec, maj, konec junija, po vseh opravljenih predavanjih, vajah in izpitih in dva

izpitna roka v septembru. Objavijo se na spletni strani fakultete najkasneje do 1. oktobra tekočega študijskega leta.

4. POTEK, STRUKTURA IN VSEBINA DIPLOMSKEGA IZPITA

4.1 Potek opravljanja diplomskega izpita

7. člen

Diplomski izpit je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela. V posameznem izpitnem roku študent opravlja diplomski izpit v celoti, in sicer v dveh delih.

8. člen

Teoretični del

Prvi dan poteka pisni del izpita iz teorije treh strokovnih predmetov s področja fizioterapije.

Diplomski izpit zajema vsebine naslednjih strokovnih predmetov:

- Ocenjevalne metode v fizioterapiji,
- Kinezioterapija,
- Manualna terapija.

Izpit iz vseh treh predmetov poteka isti dan in traja največ 90 minut.

Izpit iz vsakega predmeta se piše na ločeni izpitni poli. Pisne izdelke prevzame predsednik komisije za teoretični del in jih preda referatu za študentske zadeve (v nadaljevanju: referat), ki jih uradno posreduje ocenjevalcem. Ti svoje ocene in izpitne pole v treh delovnih dneh posredujejo referatu, ki jih preda predsedniku komisije za teoretični del. Šteje se, da je študent opravil teoretični del izpita, če je pozitivno ocenjen iz vseh treh predmetov. Predsednik komisije za teoretični del posreduje referatu seznam študentov z ocenami teoretičnega dela v objavo. V istem dnevu referat objavi urnik opravljanja praktičnega dela izpita.

Pozitivna ocena teoretičnega dela diplomskega izpita je pogoj za pristop k praktičnem delu.

9. člen

Praktični del

Praktični del izpita se prične praviloma 7. dan po teoretičnem delu izpita.

Študent opravlja praktični del pred komisijo za praktični del. Iz nabora izpitnih nalog, ki so na posameznih izpitnih listih, študent naključno izbere eno. Študent najprej izpitno vprašanje zagovarja ustno. Uspešnemu ustnemu zagovoru sledi predlog fizioterapevtske obravnave in izvajanje fizioterapevtskih postopkov s pomočjo ustreznih fizioterapevtskih metod in tehnik na namišljenem pacientu ki ne sme biti študent ali diplomant fizioterapije. Praktični del izpita traja največ 60 minut.

4.2 Struktura in vsebina diplomskega izpita

10. člen

Teoretični del predstavlja 60 % končne ocene, praktični del pa 40 % končne ocene izpita.

5. OCENJEVANJE IN ZAPISNIK

5.1 Ocenjevanje

11. člen

Ocenjevalci posameznega dela diplomskega izpita so visokošolski učitelji z veljavno izvolitvijo v naziv. Znanje se ocenjuje po ECTS lestvici (v skladu s kriteriji opredeljenimi s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja).

Končno oceno diplomskega izpita določi predsednik komisije na podlagi ocen teoretičnega in praktičnega dela in jo objavi najpozneje v 3 dneh po opravljenem praktičnem delu izpita.

12. člen

Študent ima pravico vpogleda v svoj ocenjen pisni izdelek, iz katerega mora biti razvidna ocena odgovorov na posamezna vprašanja, v roku treh delovnih dni po objavi rezultatov.

Za morebitna vprašanja in pojasnila je pooblaščen predsednik komisije.

13. člen

V primeru, da študent ne opravi pozitivno vseh delov izpita, mora diplomski izpit ponovno opravljati v celoti.

14. člen

Študent lahko diplomski izpit opravlja večkrat. Nanj se prijavi s Prijavo za ponovno opravljanje diplomskega izpita (DI-3). Vsako ponovno opravljanje diplomskega izpita se plača po veljavnem ceniku fakultete.

5.2 Zapisnik

15. člen

O poteku, vsebini in oceni diplomskega izpita predsednik komisije pripravi Zapisnik o diplomskem izpitu (DI-2), ki ga tudi podpiše.

Predsednik komisije zapisnik posreduje referatu. Zapisniku so priložene tudi izpitne pole teoretičnega dela izpita in izpitni list praktičnega dela izpita. Celotna dokumentacija se vloži v osebno mapo študenta.

16. člen

Po uspešno opravljenem diplomskem izpitu Referat za študentske zadeve študentu izstavi Potrdilo o diplomiranju.

Diplomski izpit predstavlja celoto. Zviševanje ocene posameznih delov ali skupne ocene diplomskega izpita ni možno.

Študent lahko vloži pritožbo zoper oceno diplomskega izpita v roku 24 ur po vpogledu v rezultate teoretičnega dela diplomskega izpita ali 24 ur po opravljanju praktičnega dela izpita oziroma prvi naslednji delovni dan. Obrazloženo pritožbo naslovi na dekana (oziroma senat, če dekan deluje v izpitni komisiji), ki o pritožbi odloči.

EVIDENCA DIPLOMANTOV

17. člen

Referat za študentske zadeve vodi evidenco diplomantov. Po diplomi jih izloči iz evidence študentov. Vso njihovo dokumentacijo hrani v arhivu.

PODELITEV DIPLOM

18. člen

Referat za študentske zadeve obvesti diplomante o svečani podelitvi diplom na posebnem vabilu, ki ga podpišeta dekan in rektor.

19. člen

Vsebina in oblika diplome sta opredeljeni v posebnem pravilniku fakultete.

PREHODNE DOLOČBE

20. člen

Pravilnik začne veljati z dnem sprejetja na senatu Univerze v Novem mestu Fakultete za zdravstvene vede.

Številka: FZV-11-13/2024

Datum: 23. 1. 2024



Dekanica:
izr. prof. dr. Nevenka Kregar
Velikonja

PRILOGE:

- Prijava k diplomskemu izpitu (DI-1),
- Zapisnik o diplomskem izpitu (DI-2),
- Prijava za ponovno opravljanje diplomskega izpita (DI-3).

UNIVERZA V NOVEM MESTU
FAKULTETA ZA ZDRAVSTVENE VEDE
Na Loko 2, p.p. 158, 8000 Novo mesto, tel: 07/3930018

Visokošolski študijski program **Fizioterapija**

Datum roka za opravljanje diplomskega izpita: _____

PRIJAVA K DIPLOMSKEM IZPITU

Priimek in ime: _____

Dekliški priimek: _____

Vpisan-a v program: _____

Oblika študija: redni izredni

Datum rojstva: _____Kraj rojstva: _____

Občina: _____Država: _____

Državljanstvo: _____

Stalno bivališče: _____

Telefonska številka: _____

E-naslov: _____

Stalno ali začasno zaposlen/a: _____

Delovno mesto: _____

K prijavi k diplomskemu izpitu študenti priložijo naslednjo dokumentacijo:

1. izpisek iz rojstne ali poročne knjige (na vpogled),
2. potrdilo o poravnani šolnini in potrdilo o plačilu diplomskega izpita,
3. potrdilo o poravnanih obveznostih do knjižnice,
4. Knjižico aktivnosti v fizioterapiji, v kolikor študent ga še ni oddal.

V Novem mestu, dne _____

Podpis študenta/ke

UNIVERZA V NOVEM MESTU
FAKULTETA ZA ZDRAVSTVENE VEDE
Na Loko 2, p.p. 158, 8000 Novo mesto, tel: 07/3930018

ZAPISNIK O OPRAVLJANU DIPLOMSKEGA IZPITA

Ime in priimek študenta/ke: _____

Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje FIZIOTERAPIJA

OCENA TEORETIČNIH PREDMETOV

Predmet	Ocena	Ime in priimek ocenjevalca

OCENA TEORETIČNEGA DELA: _____ ()

V Novem mestu, dne _____

Predsednik komisije:

(podpis)

Priloga:

- pisni izdelki študenta

ZAPISNIK O OPRAVLJANJU PRAKTIČNEGA DELA DIPLOMSKEGA IZPITA

VPRAŠANJA:

KOMISIJA ZA IZVEDBO IN OCENO PRAKTIČNEGA DELA

Komisija	Ime in priimek	Podpis
Predsednik		
Član		
Član		

OCENA PRAKTIČNEGA DELA: _____ ()

KONČNA OCENA DIPLOMSKEGA IZPITA: _____ ()

V Novem mestu, dne _____

Predsednik komisije:

(podpis)

Priloga:

- izpitni list.

UNIVERZA V NOVEM MESTU
FAKULTETA ZA ZDRAVSTVENE VEDE
Na Loko 2, p.p. 158, 8000 Novo mesto, tel: 07/3930018

VLOGA ZA PONOVNO OPRAVLJANJE
DIPLOMSKEGA IZPITA

Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje **Fizioterapija**

Datum roka za opravljanje diplomskega izpita: _____

Zaporedna številka prijave na zaključni izpit: 2., 3., 4., drugo: ____

Ime in priimek: _____ Vpisna številka: _____

Rojen/a: _____ V kraju _____

Naslov bivališča: _____

Telefonska številka: _____

E-naslov: _____

Oblika študija: redni izredni

V _____, dne _____

(podpis študenta/ke)

OPOMBA: Vlogi je potrebno priložiti kopijo potrdila o plačilu stroškov ponovnega zagovora diplomskega izpita.

Rešitev vloge:

- a) se odobri,
- b) se zavrne.

Predsednik komisije:

V Novem mestu, dne _____